

Vejledning for elever og studerende på Campus Køge - Køge Handelsskole

1.: log ind på <http://p.uv.khs.dk>

2.: log ind med eget brugernavn og adgangskode

3.: registrer dig ved at udfylde alle felter. Registreringsnummer skal skrives uden mellemrum.

4.: afhente P-tilladelse på P-kontoret (ved siden af it-Kontoret) dagligt mellem kl. 09 og kl. 12.

- Elever kan få udleveret én parkeringstilladelse til én bil og kan blive afkrævet dokumentation for registrering samt kørekort.
- Parkeringsreglerne fremgår af skiltning på p-pladserne.
- Elever har ret til at parkerer i Grøn zone og Orange Zone. Grøn zone er p-pladsen foran rød bygning og orange zone er den bagerste parkeringsplads bag ny bygning.
- Det er ikke tilladt at parkerer i hvid zone, blå zone og rød zone, samt reserveret plads. Zonerne ses på skiltningen som en farvet kant.
- Parkeringstilladelsen skal klister indvendigt i forruden i højre side, og være synlig udefra.
- Parkeringstilladelsen er ikke en garanti for en parkeringsplads.

P-kontoret,
Campus Køge